



Córdoba, Marzo del 2018

Queridas familias, nos ponemos en contacto en esta oportunidad para informarles que deberán realizar el proceso de **actualización de datos de cada uno de los padres y el alumno**.

Para ello deberán ingresar al portal, **cada padre y madre** (con su DNI y contraseña) para actualizar sus datos personales. **Luego uno de los dos progenitores realizará el proceso de actualización de datos del alumno/a e impresión de la "Ficha de matrícula".**

El acceso al Portal se realiza de la siguiente manera:

1. Abrir cualquier navegador (Chrome, Firefox, Explorer, etc)
2. Escribir en la barra superior de navegación la dirección: www.miescueladigital.com.ar/social
3. Cuando se solicita usuario y contraseña, escribir como usuario el DNI del padre/madre y como contraseña **la que ustedes designaron**. En caso que no la recuerden o no la tengan, en el login deberán presionar en "¿Olvido su contraseña? click aquí "
4. Deberá presionar 'Datos Personales' para confirmar los datos de sus hijos. Dentro de esta opción, deberá presionar 'Editar' para que se habilite la edición de los datos. Una vez que controle todos los campos, presione 'Confirmar Datos'.
5. Para modificar alguno de sus datos personales (madre o padre), deberá presionar sobre el nombre de usuario (ubicado arriba a la derecha en la pantalla), luego "Actualizar mis datos". Se abrirá una pantalla en la que podrá modificar /confirmar sus datos. Al finalizar haga click en guardar los cambios realizados.
6. Volver a inicio e ingresar a "datos personales" del alumno y allí en el borde superior izquierda hacer click en "descargar ficha".

Recuerde que cada progenitor debe ingresar personalmente con su DNI.

ESTE PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS PODRÁ REALIZARSE UNA SÓLA VEZ. Si posteriormente tuvieran que modificar algún dato tendrán que remitirse a la Institución.

La Ficha de Matrícula deberá ser entregada en la Institución a su docente/ preceptor, **hasta el día 13 de Marzo, firmada por ambos padres.**

Aprovechamos para recordarles que la primera clase de Educación Física los alumnos deberán entregar a su docente/ preceptor **el Certificado único de salud (CUS).**

IMPORTANTE

- **LA ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL ALUMNO Y DE CADA UNO DE LOS PADRES ES OBLIGATORIA.** **TIENE CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA**, por lo que les pedimos extremar el cuidado al momento de tipiar para evitar errores.
- Toda la información académica, de secretaría y administración se envía a través del portal. **Es responsabilidad de ambos padres estar en contacto con el portal.**

Sin otro particular, los saludamos afectuosamente en Jesús y María.

Equipo Directivo General